

Порядок
установления и оценки применения обязательных требований, содержащихся в
муниципальных нормативных правовых актах

1. Общие положения

1.1. Порядок установления и оценки применения обязательных требований, содержащихся в муниципальных нормативных правовых актах, (далее – Порядок) определяет правовые и организационные основы установления и оценки применения в муниципальных нормативных правовых актах обязательных требований, которые связаны с осуществлением предпринимательской и иной экономической деятельности и оценка соблюдения которых осуществляется в рамках муниципального контроля, привлечения к административной ответственности, предоставления разрешений, иных форм оценки и экспертизы (далее – обязательные требования).

1.2. Действие настоящего Порядка не распространяется на отношения, указанные в части 2 статьи 1 Федерального закона от 31 июля 2020 года №247-ФЗ «Об обязательных требованиях в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон № 247-ФЗ).

2. Порядок установления обязательных требований

2.1. Подготовка проекта муниципального нормативного правового акта, устанавливающего обязательные требования, осуществляется в соответствии с принципами, установленными Федеральным законом № 247-ФЗ.

2.2. При установлении обязательных требований муниципальными нормативными правовыми актами должны быть определены:

- 1) содержание обязательных требований (условия, ограничения, запреты, обязанности);
- 2) лица, обязанные соблюдать обязательные требования;
- 3) в зависимости от объекта установления обязательных требований:
 - а) осуществляемая деятельность, совершаемые действия, в отношении которых устанавливаются обязательные требования;
 - б) лица и используемые объекты, к которым предъявляются обязательные требования при осуществлении деятельности, совершении действий;
 - в) результаты осуществления деятельности, совершения действий, в отношении которых устанавливаются обязательные требования;
- 4) формы оценки соблюдения обязательных требований;
- 5) орган местного самоуправления, осуществляющий оценку соблюдения обязательных требований.

2.3. Муниципальными нормативными правовыми актами, устанавливающими обязательные требования, должны быть предусмотрены:

а) сроки вступления в силу муниципальных нормативных правовых актов в соответствии с частями 1, 2 статьи 3 Федерального закона №247-ФЗ;

б) сроки действия муниципальных нормативных правовых актов, которые не могут превышать шесть лет со дня вступления их в силу, за исключением случаев, установленных действующим законодательством (при их наличии). По результатам оценки применения обязательных требований в порядке, предусмотренном разделом 3 настоящего Порядка, может быть принято решение о продлении установленного муниципальным нормативным правовым актом, содержащим обязательные требования, срока его действия не более чем на шесть лет.

2.4. В отношении проектов муниципальных нормативных правовых актов, устанавливающих обязательные требования, осуществляется публичное обсуждение и правовая экспертиза.

2.5. В целях проведения публичного обсуждения проекта муниципального нормативного правового акта, устанавливающего обязательные требования, Администрацией Нелазского сельского поселения (далее – Администрация поселения) на официальном сайте Нелазского сельского поселения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – официальный сайт) размещаются:

а) проект муниципального нормативного правового акта, устанавливающего обязательные требования;

б) пояснительная записка к проекту муниципального нормативного правового акта, устанавливающего обязательные требования, содержащая мотивированное обоснование необходимости принятия проекта, а также информацию о сроках проведения публичного обсуждения проекта, сведения о почтовом адресе и адресе электронной почты для направления замечаний (предложений) по проекту, информацию о разработчике проекта.

Срок проведения публичного обсуждения проекта муниципального нормативного правового акта, устанавливающего обязательные требования, составляет не менее 7 календарных дней с даты размещения проекта на официальном сайте.

В случае поступления замечаний (предложений) по проекту муниципального нормативного правового акта, устанавливающего обязательные требования, в течение 5 рабочих дней с даты поступления замечаний (предложений):

при согласии с поступившими замечаниями (предложениями) разработчик проекта дорабатывает проект с учетом поступивших замечаний (предложений);

при несогласии с поступившими замечаниями (предложениями) разработчик проекта составляет мотивированное обоснование несогласия с поступившими замечаниями (предложениями).

Лицо, направившее замечания (предложения) по проекту муниципального нормативного правового акта, устанавливающего обязательные требования, уведомляется Администрацией поселения о результатах рассмотрения замечаний (предложений) в срок не позднее 20 рабочих дней с даты окончания срока, указанного в абзаце пятом пункта 2.5 настоящего Порядка, любым способом.

2.6. Правовая экспертиза проекта муниципального нормативного правового акта, устанавливающего обязательные требования, проводится на предмет его соответствия действующему законодательству.

3. Порядок оценки применения обязательных требований

3.1. Целью оценки применения обязательных требований является комплексная оценка системы обязательных требований, содержащихся в муниципальных нормативных правовых актах, оценка достижения целей введения обязательных требований, выявление избыточных обязательных требований.

3.2. Оценка применения обязательных требований включает подготовку доклада о достижении целей установления обязательных требований, содержащихся в муниципальном нормативном правовом акте (далее – доклад), публичное обсуждение доклада на официальном сайте, рассмотрение доклада, принятие решений по результатам рассмотрения доклада.

3.3. Подготовка доклада осуществляется Администрацией поселения по истечении пяти лет с даты принятия муниципального нормативного правового акта, содержащего обязательные требования.

3.4. Источниками информации для подготовки доклада являются:

- а) результаты мониторинга правоприменения;
- б) результаты анализа осуществления контрольно-надзорной и разрешительной деятельности;
- в) результаты анализа судебной практики по вопросам применения обязательных требований;
- г) обращения, предложения и замечания лиц, которые обязаны соблюдать обязательные требования, содержащиеся в муниципальном нормативном правовом акте, содержащего обязательные требования;
- д) позиции органов местного самоуправления, иных органов, в том числе полученные при разработке проекта муниципального нормативного правового акта, содержащего обязательные требования, на этапе правовой экспертизы;
- е) иные сведения, которые, по мнению Администрации поселения, позволяют оценить результаты применения обязательных требований.

3.4. В доклад включается следующая информация:

- а) общая характеристика системы оцениваемых обязательных требований в соответствующей сфере регулирования;
- б) результаты оценки достижения целей введения обязательных требований;
- в) выводы и предложения по итогам оценки достижения целей введения обязательных требований.

3.5. Общая характеристика системы оцениваемых обязательных требований в соответствующей сфере регулирования должна включать следующие сведения:

- а) общая характеристика общественных отношений, включая сферу осуществления предпринимательской или иной экономической деятельности и конкретные общественные отношения, на регулирование которых направлена система обязательных требований;
- б) нормативно обоснованный перечень охраняемых законом ценностей, защищаемых в рамках соответствующей сферы общественных отношений;
- в) цели введения обязательных требований (снижение (устранение) рисков причинения вреда охраняемым законом ценностям с указанием конкретных рисков);
- г) информацию о муниципальном нормативном правовом акте, содержащем обязательные требования (наименование и реквизиты акта, перечень установленных обязательных требований, период действия акта и иная

информация (при необходимости)).

3.6. Результаты оценки достижения целей введения обязательных требований должны содержать следующую информацию:

а) соблюдение принципов установления и оценки применения обязательных требований, установленных Федеральным законом № 247-ФЗ;

б) информация о динамике ведения предпринимательской или иной экономической деятельности в соответствующей сфере общественных отношений в период действия обязательных требований, применение которых является предметом оценки;

в) сведения об уровне соблюдения обязательных требований в соответствующей сфере регулирования, в том числе данные о привлечении к ответственности за нарушение обязательных требований, о типовых и массовых нарушениях обязательных требований;

г) количество и анализ содержания обращений субъектов регулирования в уполномоченные органы, связанных с применением обязательных требований;

д) количество и анализ содержания вступивших в законную силу судебных актов по спорам, связанным с применением обязательных требований, по делам об оспаривании муниципальных нормативных правовых актов, содержащих обязательные требования, и актов, содержащих разъяснения законодательства и обладающих нормативными свойствами, в части разъяснений обязательных требований;

е) иные сведения, которые позволяют оценить результаты применения обязательных требований и достижение целей их установления.

3.7. Выводы и предложения по итогам оценки достижения целей введения обязательных требований должны содержать один из следующих выводов:

а) о целесообразности дальнейшего применения обязательного требования без внесения изменений в муниципальный нормативный правовой акт;

б) о целесообразности дальнейшего применения обязательного требования при условии внесения изменений в соответствующий муниципальный нормативный правовой акт (с описанием предложений);

в) о нецелесообразности дальнейшего применения обязательного требования и признании утратившим силу муниципального нормативного правового акта, его отдельных положений.

3.8. Вывод о целесообразности дальнейшего применения обязательного требования при условии внесения изменений в соответствующий муниципальный нормативный правовой акт (с описанием предложений) формулируется при выявлении одного или нескольких из следующих случаев:

а) несоответствие системы обязательных требований или отдельных обязательных требований принципам Федерального закона № 247-ФЗ, иными нормативным правовым актам;

б) недостижение обязательными требованиями целей их введения;

в) невозможность исполнения обязательных требований, устанавливаемая в том числе при выявлении избыточности требований, несоразмерности расходов субъектов регулирования на их исполнение и администрирование с положительным эффектом (в том числе с положительным влиянием на снижение рисков, в целях устранения (снижения) которых установлены соответствующие обязательные требования);

г) наличие в различных муниципальных нормативных правовых актах или в

одном муниципальном нормативном правовом акте противоречащих друг другу обязательных требований;

д) наличие в муниципальных нормативных правовых актах неопределенных понятий, некорректных и (или) неоднозначных формулировок, не позволяющих единообразно применять и (или) исполнять обязательные требования;

е) наличие дублирующих и (или) аналогичных по содержанию обязательных требований в нескольких или одном муниципальном нормативном правовом акте;

ж) наличие неактуальных обязательных требований, не соответствующих современному уровню развития науки и техники и (или) негативно влияющих на развитие предпринимательской деятельности и технологий;

з) наличие устойчивых противоречий в практике применения обязательных требований.

3.9. Вывод о нецелесообразности дальнейшего применения обязательного требования и необходимости признания утратившим силу муниципального нормативного правового акта, содержащего обязательные требования, его отдельных положений может быть сформулирован при выявлении случаев, предусмотренных пунктом 3.8 настоящего Порядка, а также при отсутствии у органа местного самоуправления предусмотренных в соответствии с законодательством Российской Федерации полномочий по установлению обязательных требований, являющихся предметом оценки применения обязательных требований.

3.10. В целях публичного обсуждения проект доклада размещается на официальном сайте в течение 10 календарных дней с даты наступления срока, указанного в пункте 3.3 настоящего Порядка. Одновременно с проектом доклада размещается информация о сроках проведения публичного обсуждения доклада, сведения о почтовом адресе и адресе электронной почты для направления замечаний (предложений) по докладу.

3.11. Срок проведения публичного обсуждения проекта доклада составляет не менее 20 рабочих дней с даты размещения доклада на официальном сайте.

3.12. В случае поступления замечаний (предложений) по проекту доклада в течение 5 рабочих дней с даты поступления замечаний (предложений):

при согласии с поступившими замечаниями (предложениями) Администрация поселения дорабатывает проект доклада с учетом поступивших замечаний (предложений);

при несогласии с поступившими замечаниями (предложениями) Администрация поселения составляет мотивированное обоснование несогласия с поступившими замечаниями (предложениями), которое отражает в проекте доклада.

Лицо, направившее замечания (предложения) по проекту доклада уведомляется Администрацией поселения о результатах рассмотрения замечаний (предложений) в срок не позднее 20 рабочих дней с даты окончания срока, указанного в абзаце первом пункта 3.12 настоящего Порядка, любым способом.

3.13. Администрация поселения в течение 10 календарных дней с даты окончания срока, указанного в абзаце первом пункта 3.12 настоящего Порядка, направляет проект доклада главе поселения для рассмотрения и утверждения.

Проект доклада рассматривается и утверждается главой поселения в течение 3 рабочих дней с даты поступления на рассмотрение и утверждение.

По результатам рассмотрения доклада глава поселения принимает одно из

следующих решений:

а) о дальнейшем применении обязательного требования без внесения изменений в муниципальный нормативный правовой акт, содержащий обязательные требования;

б) о внесении изменений в муниципальный нормативный правовой акт, содержащий обязательные требования, в том числе в части продления срока действия не более чем на шесть лет;

в) об отсутствии необходимости дальнейшего применения обязательных требований и прекращении срока действия муниципального нормативного правового акта, содержащего обязательные требования.

3.14. Доклад размещается на официальном сайте в течение 10 календарных дней с даты утверждения доклада.

3.15. В случае принятия решений, указанных в подпунктах «б», «в» пункта 3.13 настоящего Порядка, Администрация поселения осуществляет подготовку соответствующего муниципального нормативного правового акта в течение 30 календарных дней с даты утверждения доклада.